Originale

Comune di Chiusa di San Michele

PROVINCIA DI TO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4

OGGETTO:

Approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Chiusa di San Michele.

L'anno **duemilaquattordici** addì **quindici** del mese di **gennaio** alle ore **nove** e minuti **trenta** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. USSEGLIO Domenico - Sindaco	Sì
2. TONDA ROC Valter - Assessore	Sì
3. BOTTA Gabriella in COLOMBI - Assessore	Sì
4. BORELLO Alberto - Assessore	No
5. TABONE Alan - Assessore	No
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Assume la presidenza il **Sindaco** Sig. **USSEGLIO Domenico**
Partecipa alla seduta il Segretario Dott.ssa Franca BENEDETTI
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Chiusa di San Michele.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la Legge 06.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012 , n. 265, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62 del 16 aprile 2013 con il quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del d.lgs. 165/2001;

- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera Civit n. 72/2013, che delinea la strategia di prevenzione a livello decentrato della corruzione e dell’illegalità, individuando - tra le azioni e le misure per la prevenzione - l’adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche amministrazioni;

RILEVATO CHE:

- a norma dell'articolo 54, comma 5, del citato decreto legislativo numero 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;

- l’art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: *“Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell’art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001”;*

DATO ATTO che il Codice deve essere adottato dalle amministrazioni locali, sulla base dell’intesa raggiunta in data 24 luglio 2013 in sede di Conferenza unificata ai sensi dell’articolo 1, commi 60 e 61 della legge numero 190/2012, entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore del sopra citato codice approvato con il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62/2013, tenendo conto della disciplina dettata da quest’ultimo;

VISTA la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, recante le linee guida per l'adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto, a norma delle quali in particolare:

- il Codice è adottato dall’organo di indirizzo politico-amministrativo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione, il quale per la predisposizione si avvale del supporto e della collaborazione dell’Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD), che deve essere costituito obbligatoriamente presso ciascuna amministrazione, per l’esercizio delle funzioni previste dall’articolo 55 bis e dell’articolo 15, comma 3, del Codice nazionale;
- l'Organismo indipendente di valutazione dell'Amministrazione (OIV) è chiamato ad emettere parere obbligatorio nell’ambito della procedura di adozione del Codice,

verificando che lo stesso sia conforme a quanto previsto nelle linee guida della Commissione;

- il Codice è adottato con procedura aperta alla partecipazione, l'amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico, contenente le principali indicazioni del Codice da emanare alla luce del quadro normativo di riferimento, con invito a far pervenire eventuali proposte od osservazioni entro il termine a tal fine fissato; di tali proposte l'amministrazione terrà conto nella relazione illustrativa di accompagnamento del Codice;
- la Commissione *"auspica che, ove possibile, il Codice sia adottato da ciascuna amministrazione entro il 31 dicembre 2013, e, comune, in tempo per consentire l'idoneo collegamento con il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione"* (nel nostro Ente, approvato in forma provvisoria con atto di G.C. n. 35 del 24/04/2013);

PRESO ATTO

- della relazione illustrativa allegata al Codice di Comportamento interno dell'Ente, nella quale è esplicitata la modalità di stesura della bozza del Codice,
- che in data 11/12/2013, mediante avviso pubblico, la stessa bozza è stata pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Chiusa di San Michele dal 11/12/2013 al 21/12/2013, per il coinvolgimento degli stakeholder, e con nota in data 11/12/2013 è stata altresì trasmessa tramite mail alle OO.SS. ;

PRESO ATTO che non è pervenuta alcuna osservazione entro il termine fissato del 21/12/2013;

ACQUISITO, quindi, in data 9/1/2014 il parere favorevole obbligatorio dell'Organismo Comunale di Valutazione;

ACQUISITO l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del Segretario Comunale, Responsabile del Servizio competente, reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;

Con votazione unanime, palesemente espressa,

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

- di approvare il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Chiusa di San Michele, allegato alla presente deliberazione, così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall'art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013, nonché l'allegata relazione illustrativa;

- di dare atto che il Codice di Comportamento interno dell'Ente si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;

- di demandare al Servizio Personale la tempestiva e capillare diffusione del codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai responsabili di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;

- di demandare ai responsabili di ciascuna struttura idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del codice;

- di demandare ai responsabili di ciascuna struttura, alle strutture di controllo interno e all'ufficio per i procedimenti disciplinari le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;

- di dare atto che il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e verrà inviato all'Autorità Nazionale Anticorruzione il link della pagina pubblicata;

- di dare atto che il Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Chiusa di San Michele, nella persona del Segretario Comunale svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del codice, sulla vigilanza da parte dei responsabili di ciascuna struttura del rispetto delle norme in esso contenute da parte del personale.

Successivamente;

Con votazione unanime favorevole

DELIBERA

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi art. 134 c.4 D.L.vo 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
USSEGLIO Domenico

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Franca BENEDETTI

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA/CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. si esprime parere in merito alla regolarità

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità tecnica	Favorevole	15/01/2014	Dott.ssa Franca BENEDETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito web istituzionale (Albo Pretorio) del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/01/2014 al 06/02/2014
E' contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Chiusa di San Michele, 22/01/2014

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Franca BENEDETTI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data 15-gen-2014

□ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, (art. 134, c 3 D.L.vo 267/2000)

□ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 D.Lvo 267/2000)

Chiusa di San Michele, lì 15-gen-2014

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Franca BENEDETTI

Il presente atto è stato redatto ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 267/2000