



# Comune di Chiusa di San Michele

PROVINCIA DI TO

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 82

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE ELENCHI DEI PROCEDIMENTI, INDIVIDUAZIONE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI E DEL TERMINE DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI, AI SENSI DEL REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO.**

L'anno **duemilatredici** addì **ventitre** del mese di **ottobre** alle ore **otto** e minuti **trenta** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. USSEGLIO Domenico - Sindaco	No
2. TONDA ROC Valter - Assessore	Sì
3. BOTTA Gabriella in COLOMBI - Assessore	Sì
4. BORELLO Alberto - Assessore	Sì
5. TABONE Alan - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Assume la presidenza il **Vicesindaco** Sig. **TONDA ROC Valter**  
 Partecipa alla seduta il Segretario Dott.ssa Franca **BENEDETTI**  
 Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCHI DEI PROCEDIMENTI, INDIVIDUAZIONE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI E DEL TERMINE DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI, AI SENSI DEL REGOLAMENTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO.**

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 in data 24/11/1997, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il regolamento sul procedimento amministrativo, il quale disciplina lo svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune;
- Considerato che le leggi 11.02.2005, n. 15 e 18.06.2009, n. 69, hanno apportato sostanziali modifiche alla legge 241 del 1990, la quale aveva introdotto l'obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, di determinare, per ciascun tipo di procedimento, l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento;
- Dato atto che il regolamento approvato nel 1997 non è adeguato rispetto alla normativa vigente e dovrà essere rivisto.
- In attesa di avere una nuova versione del regolamento nel quale potrà essere previsto che la Giunta, approvi l'elenco dei procedimenti, individuati e classificati dai Responsabili di servizio sulla base di una scheda contenente:
  - la denominazione e l'oggetto del procedimento;
  - la struttura organizzativa competente;
  - il termine di conclusione;

RITENUTO necessario, pertanto, ai sensi delle suddette disposizioni di legge e regolamentari, censire i procedimenti amministrativi di questo ente, definire le unità organizzative responsabili per ciascun procedimento ed il termine entro il quale ciascuno di essi deve concludersi, sempre se questo non sia già direttamente disposto per legge o per regolamento;

VISTO il prospetto allegato sub. A), elaborato dagli Uffici e vistato dai Responsabili di servizio, che riporta tutte le indicazioni suddette;

RITENUTO, pertanto, dover provvedere alla sua approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole di cui all'art. 49 del D.L.vo n. 297/2000 (regolarità tecnica);

CON VOTI unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

1. di approvare l'allegato prospetto sub. A) parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, riportante i procedimenti amministrativi in essere presso questo Ente, l'unità organizzativa responsabile ed il relativo termine di conclusione, ai fini e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modifiche apportate con leggi 11.02.1005, n. 15 e 18.06.2009, n. 69;
2. di dare atto che l'elenco dei procedimenti è reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio dell'Ente e mediante pubblicazione sul sito web del Comune;
3. di dare atto, altresì, che il suddetto elenco costituisce parte integrante del Regolamento sul procedimento amministrativo;
4. di inserire la presente deliberazione nell'elenco da trasmettere ai Capigruppo Consiliari, comunicando agli stessi che il testo è a disposizione di tutti i Consiglieri Comunali presso la Segreteria Comunale, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.200 n 267;

Successivamente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Rilevate la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Visto l'art. 134, comma 4, della Legge 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi resi per alzata di mano

**DELIBERA**

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Vicesindaco**  
F.to: TONDA ROC Valter

**Il Segretario Comunale**  
F.to : Dott.ssa Franca BENEDETTI

---

**PARERI DI REGOLARITA' TECNICA/CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. si esprime parere in merito alla regolarità

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità tecnica	Favorevole	23/10/2013	F.to:GIUGLARDO Laura

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito web istituzionale (Albo Pretorio) del Comune per 15 giorni consecutivi dal 28/10/2013 al 12/11/2013  
E' contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Chiusa di San Michele, 28/10/2013

**Il Segretario Comunale**  
F.to: Dott.ssa Franca BENEDETTI

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge.

Chiusa di San Michele, lì 28/10/2013

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Franca BENEDETTI

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

DIVENUTA ESECUTIVA in data 23-ott-2013

- per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, (art. 134, c 3 D.L.vo 267/2000)
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 D.Lvo 267/2000)

Chiusa di San Michele, lì 23-ott-2013

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Franca BENEDETTI

Il presente atto è stato redatto ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 267/2000