

E mail: protocollo@comune.chiusadisanimichele.to.it

Oggetto: Richiesta utilizzo locale comunale:

Il sottoscrittoresidente in
Via/piazza.....recapiti telefonici:
Indirizzo e-mail.....
CODICE FISCALE
in qualità di dell'Associazione*/Gruppo/ Borgo/Banda/Pro Loco
Polisportiva/Club/altro.....con sede in
via
CF/P.IVA
o atto notarile di costituzione n. del

chiede l'autorizzazione a poter utilizzare i locali di proprietà comunale

- ☐ **SALONE POLIVALENTE VIA GENERAL CANTORE 14 (PIANO TERRA) –
(capienza massima 99 persone)**
- ☐ **SALA ATTIVITA' LUDICO MOTORIE VIA GENERAL CANTORE 14 (PIANO 1°)
(capienza massima 99 persone)**
- ☐ **SPOGLIATOIO VIA GENERAL CANTORE 14 (PIANO 1°)**
- ☐ **SALETTA RIUNIONI IN VIA BARELLA N.1 (PIANO 1°)
(riscaldamento con stufa a pellet)**
- ☐ **GIARDINO DELLA PACE**

Si utilizza:

- ☐ In via temporanea – Per l'attività:
nel giorno.....dalle orealle ore
- ☐ In via temporanea – Per l'attività:
nei giorni..... dalle ore..... alle ore.....
..... dalle ore alle ore.....
..... dalle ore..... alle ore.....
..... dalle ore..... alle ore.....

ESENZIONE CONCORSO SPESE

- ☐ Iniziativa organizzata da associazioni o privati su specifica richiesta dell'amministrazione comunale o realizzata in convenzione con essa
- ☐ Manifestazioni ed iniziative organizzate occasionalmente dalle associazioni locali, gratuite ed aperte al pubblico a beneficio della popolazione del Comune
- ☐ Richiesta patrocinio del Comune

TARIFFARIO IN CASO DI NON ESENZIONE SPESE

Il richiedente verserà un contributo forfettario a titolo di rimborso spese all'atto della richiesta di utilizzo del locale.

Nel caso di utilizzo prolungato (per più giornate su programma settimanale o mensile) il contributo è da intendersi per ogni giornata di utilizzo

- ☐ Via General Cantore 14: Sala attività ludico motorie (capienza massima 99 persone)

Utente	Contributo forfettario (giornaliero)	Contributo orario
Cat. 1 Associazioni	5 €	5€ / ora (periodo Ottobre/Aprile)
Cat. 2 Privati e altri enti (uso continuativo)	10 €	15 € / ora (periodo Ottobre – Aprile). 10 € / ora (periodo Maggio – Settembre).
Cat. 2 (uso convenzionale)	Periodo 15 Aprile – 15 Ottobre: 50€ fino a 4 ore 100€ maggiore di 4 ore Periodo 15 Ottobre – 15 Aprile: 70€ fino a 4 ore 150€ maggiore di 4 ore	

- ☐ Via General Cantore 14 : Spogliatoio della sala per le attività ludico motorie

Utente	Contributo forfettario (giornaliero). Uso continuativo	Contributo forfettario (giornaliero). Uso occasionale
Cat. 1 Associazioni	5 €	10 €
Cat. 2 Privati e altri enti	10 €	20 €

- ☐ Via General Cantore 14 : Locale Polivalente (capienza massima 99 persone)

Utente	Contributo forfettario (giornaliero)	Contributo orario
Cat. 1 Associazioni	5 €	5 € / ora (Periodo Ottobre/Aprile). 10 € / ora (periodo 24 Dicembre - 6 Gennaio e settimana di Carnevale).
Cat. 2 Privati e altri enti (uso continuativo)	10 €	15 € / ora (Periodo Ottobre – Aprile). 10 € / ora (Periodo Maggio – Settembre).
Cat. 2 Privati e altri enti (uso occasionale)	Periodo 15 Aprile – 15 Ottobre:	

	50 € fino a 4 ore 100 € maggiore di 4 ore Periodo 15 Ottobre – 15 Aprile: 70 € fino a 4 ore 150 € maggiore di 4 ore	
--	---	--

☐ Via Barella 1 : Locale ex Biblioteca (riscaldato con stufetta)

Utente	Contributo forfettario (giornaliero). Fino a 2 ore	Contributo forfettario (giornaliero) Oltre le 2 ore
Cat. 1 Associazione	5 €	10 €
Cat. 2 Privati e altri enti	10 €	15 €

Prende atto delle tariffe per l'anno 2026 ed accetta le seguenti condizioni:

- ☐ Sono consapevole ed accetto eventuali modifiche che le tariffe potranno avere in corso d'anno
- ☐ Dichiaro di aver letto ed accettare tutte le norme incluse nel regolamento per la concessione in uso dei locali

Note:

Tutti gli utilizzatori dei locali di cui sopra sono responsabili dalla data di consegna delle chiavi fino alla restituzione delle stesse. Le chiavi dovranno essere ritirate presso l'Ufficio Tecnico previo appuntamento telefonico.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di valutare le motivazioni della richiesta ed eventualmente non concederne l'uso.

Il concessionario si impegna a non eseguire, duplicati per se o per altri, delle chiavi ricevute in consegna e di restituirle esclusivamente al personale dell'ufficio tecnico in orario di apertura al pubblico o previo appuntamento telefonico.

I concessionari dei locali oggetto del presente provvedimento avranno anche accesso ai servizi igienici.

Dovrà essere rispettato il Regolamento per la concessione in uso dei locali dei fabbricati Comunali di via General Cantore 14 e di Via Barella n. 1 (ex biblioteca) approvato con la deliberazione del C.C. n. 44 del 28/11/2005 e modificato con deliberazione del C.C. n. 39 del 18/12/2008.

L'utilizzo dei locali concessi in uso dal Comune sarà sempre condizionato al rispetto della capienza massima consentita dalla normativa vigente sulla sicurezza.

Chi richiede l'utilizzo dei locali è responsabile ai fini della sicurezza.

La pulizia dei locali è a carico del richiedente come pure il materiale e l'attrezzatura.

Eventuali danni a cose e/o persone saranno totalmente a carico del concessionario.

Allegare documento d'Identità alla richiesta

Data

Firma

.....